



## ПРИКАЗ

от 23.12.2022 № 01/2 - 105

г. Майкоп

### О назначении ответственного за обеспечение информационной безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 мая 2022 года № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2022 года № 1272 «Об утверждении типового положения о заместителе руководителя органа (организации), ответственном за обеспечение информационной безопасности в органе (организации), и типового положения о структурном подразделении в органе (организации), обеспечивающем информационную безопасность органа (организации)», Указом Главы Республики Адыгея от 15 декабря 2022 года № 152 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2022 года № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея заместителя начальника Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея Снахова Б.С.

2. Утвердить прилагаемое положение о заместителе начальника Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея, ответственном за обеспечение информационной безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея.

3. Возложить на отдел ведения регистров получателей государственных услуг Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея функции по обеспечению информационной

безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея (Оводов И.Н.).

4. Отделу профессиональной ориентации, психологической поддержки, профессионального обучения и информирования населения (Чернявский А.А.) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник  
УГСЗН Республики Адыгея



Г.С. Цыганкова

Положение  
о заместителе начальника Управления государственной службы занятости  
населения Республики Адыгея, ответственном за обеспечение  
информационной безопасности Управления государственной службы  
занятости населения Республики Адыгея

I. Общие положения

1. Настоящее положение о заместителе начальника Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея, ответственном за обеспечение информационной безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея (далее - положение) определяет полномочия, права и обязанности заместителя начальника Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея, ответственного за обеспечение информационной безопасности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея, в том числе за обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак, и реагирование на компьютерные инциденты (далее соответственно - ответственное лицо, УГСЗН Республики Адыгея).

2. Ответственное лицо назначается начальником Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея.

3. Ответственное лицо реализует свои полномочия в соответствии с должностным регламентом (инструкциями) УГСЗН Республики Адыгея и подчиняется непосредственно начальнику УГСЗН Республики Адыгея либо должностному лицу, его замещающему.

4. Ответственное лицо входит в состав рабочих групп (комиссий) УГСЗН Республики Адыгея.

5. Указания и поручения ответственного лица в части обеспечения информационной безопасности являются обязательными для исполнения всеми государственными служащими (работниками) УГСЗН Республики Адыгея, подведомственного учреждения.

II. Квалификационные требования к ответственному лицу

6. Ответственное лицо должно иметь высшее образование (не ниже уровня специалитета, магистратуры) по направлению обеспечения информационной

безопасности. Если ответственное лицо имеет высшее образование по другому направлению подготовки (специальности), он должен пройти обучение по программе профессиональной переподготовки по направлению «Информационная безопасность».

7. Для ответственного лица требуются наличие знаний, умений и профессиональных компетенций:

а) осуществление полномочий в области содействия занятости населения и специфика обеспечения информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея;

б) влияние информационных технологий на деятельность УГСЗН Республики Адыгея, в том числе:

роль и место информационных технологий (в том числе степень интеграции информационных технологий) в процессах функционирования УГСЗН Республики Адыгея;

зависимость основных процессов функционирования УГСЗН Республики Адыгея от информационных технологий;

в) информационно-телекоммуникационные технологии, в том числе:

современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые в УГСЗН Республики Адыгея;

способы построения информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей, автоматизированных систем управления формированием информационных ресурсов (далее - системы и сети), в том числе ограниченного доступа;

типовые архитектуры систем и сетей, требования к их оснащенности программными (программно-техническими) средствами;

принципы построения и функционирования современных операционных систем, систем управления базами данных, систем и сетей, основных протоколов систем и сетей;

г) обеспечение информационной безопасности, в том числе:

цели, задачи, основы организации, ключевые элементы, основные способы и средства обеспечения информационной безопасности;

цели обеспечения информационной безопасности применительно к основным процессам функционирования УГСЗН Республики Адыгея, реализации и контроля их достижения;

принципы и направления стратегического развития информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

правила разработки, утверждения и отмены приказов (инструкций) УГСЗН Республики Адыгея по вопросам обеспечения информационной безопасности, состав и содержание таких документов;

порядок организации работ по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

основные негативные последствия, наступление которых возможно в результате реализации угроз безопасности информации, способы и методы обеспечения и поддержания необходимого уровня (состояния) информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея для исключения (невозможности реализации) негативных последствий, а также порядок проведения практических проверок и контроля результативности применяемых способов и методов обеспечения информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея;

основные угрозы безопасности информации, предпосылки их возникновения и возможные пути их реализации, а также порядок оценки таких угроз;

возможности и назначения типовых программных, программно-аппаратных (технических) средств обеспечения информационной безопасности;

способы и средства проведения компьютерных атак, актуальные тактики и техники нарушителей;

порядок организации взаимодействия структурных подразделений УГСЗН Республики Адыгея при решении вопросов обеспечения информационной безопасности;

управление проектами по информационной безопасности;

антикризисное управление и принятие управленческих решений при реагировании на кризисы и компьютерные инциденты;

планирование деятельности по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

формулирование измеримых и практических результатов деятельности по обеспечению информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея, подведомственного учреждения;

организация разработки политики (правил), регламентирующей вопросы информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, в подведомственном учреждении (далее - политика);

внедрение политики;

организация контроля и анализа применения политики;

организация мероприятий по разработке единых инструментов и механизмов контроля деятельности по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

поддержка и совершенствование деятельности по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

организация мероприятий по определению угроз безопасности информации систем и сетей, а также по формированию требований к обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

организация внедрения способов и средств для обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

организация мероприятий по анализу и контролю состояния информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея и модернизации (трансформации) процессов функционирования УГСЗН Республики Адыгея в целях обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

обеспечение информационной безопасности в ходе эксплуатации систем и сетей, а также при выводе их из эксплуатации;

организация мероприятий по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы УГСЗН Республики Адыгея и реагированию на компьютерные инциденты;

организация мероприятий по отслеживанию и контролю достижения целей информационной безопасности (фактически достигнутый эффект и результат) в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении.

8. От ответственного лица требуется знание нормативных правовых актов Российской Федерации, методических документов, международных и национальных стандартов в области:

а) защиты государственной тайны;

б) защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе персональных данных;

в) обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации;

г) обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты;

д) создания и обеспечения безопасного функционирования государственных информационных систем и информационных систем в защищенном исполнении;

е) создания, обеспечения технических условий установки и эксплуатации средств защиты информации;

ж) иных нормативных правовых актов и стандартов в области информационной безопасности.

### III. Должностные обязанности ответственного лица

9. Ответственное лицо принимает участие в формировании политики УГСЗН Республики Адыгея, отвечает за согласование стратегии развития УГСЗН Республики Адыгея в части вопросов обеспечения информационной безопасности.

10. Ответственное лицо:

а) организует разработку политики, направленной в том числе на обеспечение и поддержание стабильной деятельности УГСЗН Республики Адыгея и его процессов функционирования в случае проведения компьютерных атак, отвечает за согласование и утверждение политики в УГСЗН Республики Адыгея, реализацию мероприятий, предусмотренных политикой, отслеживает и контролирует результаты реализации политики;

б) организует работу по обеспечению информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты, формулированию перечня негативных последствий, проведению мероприятий по их недопущению, отслеживанию и контролю эффективности (результативности) таких мероприятий, а также по необходимому информационному обмену;

в) организует реализацию и контроль проведения в УГСЗН Республики Адыгея организационных и технических мер, решения о необходимости осуществления которых принимаются Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю с учетом меняющихся угроз в информационной сфере, а также самостоятельно ответственным лицом в результате своей деятельности;

г) организует беспрепятственный доступ (в том числе удаленный) должностным лицам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов к информационным ресурсам, принадлежащим УГСЗН Республики Адыгея либо используемым УГСЗН Республики Адыгея, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях осуществления мониторинга их защищенности, а также государственными служащими (работниками) отдела ведения регистров получателей государственных услуг УГСЗН Республики Адыгея;

д) организует взаимодействие с должностными лицами Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов, в том числе контроль исполнения указаний, данных Федеральной службой безопасности Российской Федерации и ее территориальными органами по результатам мониторинга защищенности информационных ресурсов, принадлежащих УГСЗН Республики Адыгея либо используемых УГСЗН Республики Адыгея, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) организует контроль за выполнением требований нормативных правовых актов, нормативно-технической документации, за соблюдением установленного порядка выполнения работ при решении вопросов, касающихся защиты информации;

ж) организует развитие информационной безопасности, формирование и развитие навыков государственных служащих (работников) УГСЗН Республики Адыгея в сфере информационной безопасности;

з) организует разработку и реализацию мероприятий по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея в соответствии с требованиями к обеспечению информационной безопасности, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) организует контроль пользователей информационных ресурсов УГСЗН Республики Адыгея в части соблюдения ими режима конфиденциальности информации, правил работы со съемными машинными носителями информации, выполнения организационных и технических мер по защите информации;

к) организует планирование мероприятий по обеспечению информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

л) организует подготовку приказов, иных организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, осуществляет согласование иных документов УГСЗН Республики Адыгея в части обеспечения информационной безопасности;

м) организует проведение контроля за состоянием обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении, включая оценку защищенности систем и сетей, оператором которых является УГСЗН Республики Адыгея, подведомственное учреждение.

#### 11. Ответственное лицо:

а) осуществляет регулярный контроль текущего уровня (состояния) информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, а также отвечает за реализацию мероприятий, направленных на поддержание и развитие уровня (состояния) информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, в том числе с учетом появления новых угроз безопасности информации и современных способов и методов проведения компьютерных атак;

б) осуществляет регулярное и своевременное информирование начальника УГСЗН Республики Адыгея о компьютерных инцидентах, текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея и результатах практических учений по противодействию компьютерным атакам;

в) осуществляет контроль за ведением организационно-распорядительной документации, статистического учета и отчетности по курируемым разделам работы;



г) осуществляет согласование требований к системам и сетям, оператором которых является УГСЗН Республики Адыгея, подведомственное учреждение, в части обеспечения информационной безопасности;

д) осуществляет руководство отделом ведения регистров получателей государственных услуг УГСЗН Республики Адыгея.

12. Ответственное лицо:

а) организует и контролирует проведение мероприятий по анализу и оценке состояния информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея и контролирует их результаты;

б) организует и контролирует функционирование системы обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, координирует функционирование систем обеспечения информационной безопасности в подведомственном учреждении;

в) координирует деятельность иных структурных подразделений УГСЗН Республики Адыгея, подведомственного учреждения по вопросам обеспечения информационной безопасности.

13. Ответственное лицо согласовывает политику, технические задания и иную основополагающую документацию в сфере информационных технологий, цифровизации и цифровой трансформации УГСЗН Республики Адыгея.

14. Ответственное лицо с использованием нормативных правовых документов и методических материалов Федеральной службы безопасности Российской Федерации организует обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак, реагирование на компьютерные инциденты с информационными ресурсами УГСЗН Республики Адыгея, а также взаимодействие с Национальным координационным центром по компьютерным инцидентам одним (или несколькими) из следующих способов:

а) силами отдела ведения регистров получателей государственных услуг УГСЗН Республики Адыгея, с заключением соглашения (издания совместного акта) о взаимодействии с Федеральной службой безопасности Российской Федерации (Национальным координационным центром по компьютерным инцидентам), включающего в том числе права и обязанности сторон, порядок проведения совместных мероприятий, регламент информационного обмена, порядок и сроки представления отчетности, порядок и формы контроля;

б) силами отдела ведения регистров получателей государственных услуг УГСЗН Республики Адыгея, с его аккредитацией как центра государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации;

в) силами организаций, являющихся аккредитованными центрами государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации

последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации.

15. Ответственное лицо обеспечивает планирование и реализацию мероприятий по переводу систем и сетей на отечественные средства защиты информации, а также контроль за соблюдением запрета на использование средств защиты информации, странами происхождения которых являются иностранные государства в соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации».

16. Ответственное лицо сопровождает мероприятия по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности, а также требований нормативных правовых актов, нормативно-технических и методических документов по защите информации и выполнения этих требований.

17. Ответственное лицо проводит работу по унификации способов и средств по обеспечению информационной безопасности, иных технических решений в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении.

18. Ответственное лицо принимает меры по совершенствованию обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении.

19. Ответственное лицо повышает на постоянной основе профессиональную компетенцию, знания и навыки в области обеспечения информационной безопасности.

20. Ответственное лицо выполняет иные обязанности, исходя из возложенных полномочий и поставленных начальником УГСЗН Республики Адыгея задач в рамках обеспечения информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея, подведомственного учреждения.

21. Ответственное лицо:

а) соблюдает и обеспечивает выполнение законодательства Российской Федерации;

б) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласовывает политику с Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю;

в) представляет по запросам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю достоверные сведения о результатах реализации политики (фактически достигнутом эффекте и результате) и текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

г) поддерживает уровень квалификации и постоянно развивает свои навыки в области информационной безопасности, необходимые для обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея;

д) организывает при необходимости проведение и участвует в пределах своей компетенции в отраслевых, межотраслевых, межрегиональных и международных выставках, семинарах, конференциях, работе межведомственных рабочих групп, отраслевых экспертных сообществ, международных органов и организаций;

е) участвует в пределах компетенции в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в сфере информационной безопасности.

#### IV. Права ответственного лица

22. Ответственное лицо имеет право:

а) давать указания и поручения государственным служащим (работникам) УГСЗН Республики Адыгея в части обеспечения информационной безопасности;

б) запрашивать от государственных служащих (работников) УГСЗН Республики Адыгея информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных на ответственное лицо прав и обязанностей;

в) участвовать в заседаниях (совещаниях) рабочих групп (комиссий) УГСЗН Республики Адыгея, принятии решений по вопросам деятельности УГСЗН Республики Адыгея, а также по внесению предложений по совершенствованию деятельности УГСЗН Республики Адыгея;

г) участвовать в разработке политики, выносить политику на обсуждение, утверждение рабочей группе (комиссии) УГСЗН Республики Адыгея;

д) представлять результаты реализации политики рабочей группе (комиссии) УГСЗН Республики Адыгея;

е) принимать решения по вопросам обеспечения информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея;

ж) взаимодействовать с Федеральной службой безопасности Российской Федерации, Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Адыгея по вопросам обеспечения информационной безопасности, в том числе по вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации и Республики Адыгея в области обеспечения информационной безопасности;

з) вносить предложения о привлечении организаций, имеющих соответствующие лицензии на деятельность в области защиты информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея к проведению работ по обеспечению информационной безопасности;

и) инициировать проверки уровня (состояния) обеспечения информационной безопасности в УГСЗН Республики Адыгея, подведомственном учреждении;

к) организовывать в УГСЗН Республики Адыгея мероприятия по информационной безопасности, разработку и представление начальнику УГСЗН Республики Адыгея предложений по внесению изменений в процессы функционирования, принятию других мер, направленных на недопущение реализации негативных последствий;

л) получать доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение обязанностей ответственного лица связано с использованием таких сведений и наличием необходимых прав и полномочий;

м) получать доступ в установленном порядке в связи с исполнением своих обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и другие организации;

н) обеспечивать надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения обязанностей ответственного лица.

## V. Ответственность ответственного лица

23. Ответственное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея несет ответственность:

а) за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

б) за действия (бездействие), ведущие к нарушению прав и законных интересов УГСЗН Республики Адыгея;

в) за разглашение государственной тайны и иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением своих обязанностей;

г) за достижение целей обеспечения информационной безопасности;

д) за поддержание и непрерывное развитие информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея для исключения (невозможности реализации) негативных последствий;

е) за организацию мероприятий по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности УГСЗН Республики Адыгея;

ж) за нарушения требований по обеспечению информационной безопасности;

з) за нарушения в обеспечении защиты систем и сетей, повлекшие негативные последствия.