

Приказ Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея от 28 января 2013 г. N 01/2-12 "О Порядке предоставления информации о деятельности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея пользователю информации"

В соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 860 "Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь Указом Главы Республики Адыгея от 31 августа 2012 года N 174 "О Порядке предоставления информации о деятельности Главы Республики Адыгея и Кабинета министров Республики Адыгея пользователю информации"

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления информации о деятельности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея пользователю информации согласно [приложению](#).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 7 дней с момента его [официального опубликования](#).

Начальник

Г. Цыганкова

**Приложение
к приказу Управления
государственной службы
занятости населения
Республики Адыгея
от 28.01.2013 г. N 01/2-12**

**Порядок
предоставления информации о деятельности управления государственной
службы занятости населения Республики Адыгея пользователю информации**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления информации о деятельности Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея (далее - информация) при непосредственном обращении пользователя информации за предоставлением информации.
2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в [Федеральном законе](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее - Федеральный закон).
3. Информация предоставляется Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея (далее - Управление) по запросу

пользователя информации о предоставлении информации.

4. Информация предоставляется на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и так далее).

5. Управление:

1) при поступлении запроса определяет объем предоставляемой информации, формат, материальный носитель, на котором предоставляется информация (бумажный носитель, компьютерное накопительное устройство), рассматривает запрос и готовит на него ответ в соответствии со сроками, установленными [статьей 18](#) Федерального закона;

2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации запроса направляет пользователю информации уведомление о необходимости внесения платы за предоставление информации исходя из расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходов, связанных с их пересылкой по почте (далее - уведомление) в случае, если объем предоставляемой информации превышает объем, предусмотренный [пунктом 2](#) Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных [постановлением](#) правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 860 "Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

6. В уведомлении указывается:

1) объем и формат запрашиваемой информации;

2) размер расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, в том числе стоимость компьютерного накопительного устройства, приобретаемого Управлением в случае если соответствующее устройство не предоставлено пользователем информации;

3) информация, необходимая для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации;

4) срок внесения пользователем информации платы за предоставление запрашиваемой информации, не превышающий срок рассмотрения запроса, установленный [статьей 18](#) Федерального закона;

5) размер платы за предоставление запрашиваемой информации.

7. Пользователь информации осуществляет перечисление платы за предоставление информации на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея).

8. После внесения пользователем информации платы за предоставление информации Управление в течение 3 рабочих дней, но не позднее срока рассмотрения запроса, установленного [статьей 18](#) Федерального закона, направляет пользователю информации по почте уведомление с указанием времени и даты приема пользователем информации для передачи информации непосредственно в Управление.

9. Информация, предоставляемая по запросу пользователя информации, регистрируется как исходящая корреспонденция в Управлении и предоставляется пользователю информации под роспись с отметкой о получении информации.